

## TÉCNICO/A EN NÓMINAS

Para un despacho profesional situado en Barcelona, experimentado y especializado en la prestación de servicios jurídicos y de gestión para empresas, organizaciones y particulares.

### PERFIL DEL CANDIDATO

- **Formación:** Relaciones Laborales o experiencia demostrada en la elaboración de Nóminas.
- **Experiencia:** mínimo 3 años en elaboración de Nóminas, cotizaciones y contrataciones.
- **Idiomas:** castellano y catalán nivel alto hablado y escrito.
- **Informática:** Conocimientos de programas de Nóminas, la empresa utiliza el A3 Nombre. y saber trabajar con Excel para extraer datos que pasen los clientes.
- **Residencia:** Barcelona
- **Aptitudes y habilidades:** Persona responsable, comprometida, organizada, resolutiva, diplomática, independiente y con capacidad de autogestión y de trabajar bajo presión. Tiene que ser buen comunicador para tratar con los clientes y tiene que saber trabajar con equipo con un buen control de sí mismo.

- **Tareas y funciones:**

En dependencia del responsable del departamento Laboral:

Gestión de Nóminas, cotizaciones y contratos.

- **Condiciones contractuales:**

**Retribución económica:** de 19.000€ a 24.000€ anuales brutos, a negociar según experiencia aportada.

**Tipo y duración del contrato:** Contrato indefinido.

**Horarios:**

- Todos los días hay flexibilidad en la entrada y en la salida y en la hora de comida.
- De lunes a jueves: Entrada de 8:30h a 9h y salida de 5:30h a 18h (con 1h o 1/2h por comida).
- Viernes: Entrada de 8h a 9h y salida de 14h a 15h.

- Se puede teletrabajar 2 o 3 días en la semana dependiente del mes, pero los miércoles todo el mundo a la empresa.

Plan de formación por todas las personas que tengan inquietudes e interés para aprender.